

---

Richtliniennummer:	SL-POL-009.001	Revision number:	1
Erstellungsdatum:	1. Dezember 2018	Pages:	2
Revised effective date:	Aug. 18, 2023	Rückblick:	Aug. 18, 2023

---

## **SOLENIS-RICHTLINIE**

### **Qualität**

#### **1.0 Richtlinie**

Solenis (alle Tochtergesellschaften und der ehemaligen Diversey) hat sich zu herausragender Qualität verpflichtet. Unser Interesse ist es, eine gegenseitige profitable Kundenbeziehung zu schaffen, indem wir stets Qualitätsprodukte und -dienstleistungen anbieten. Wir bemühen uns, die Prozesse und die Fähigkeiten unseres Systems kontinuierlich zu verbessern. Mit der Festlegung von Zielvorgaben können wir unsere Leistung messen.

Hochqualifizierte Arbeitsgruppen arbeiten kontinuierlich an Verbesserungen. Unser Ziel ist es, unseren Mitarbeitern, Kunden und Interessengruppen immer einen Mehrwert zu bieten.

#### **2.0 Qualitätsziele**

Kundenzufriedenheit. Indem wir die Anforderungen unserer Kunden erfüllen, fördern wir das Auf- und Ausbauen gegenseitig nutzbringender Beziehungen. Unser Ziel ist es, qualitativ hochwertige Produkte in der gewünschten Menge zu dem vom Kunden gewünschten Zeitpunkt zu liefern.

#### **3.0 Qualitätsmanagementsystem**

Unser Qualitätsmanagementsystem bildet die Grundlage zur Erreichung unserer Qualitätsziele. Wir sind bestrebt, unsere Prozesse und Leistung in unseren globalen, regionalen und lokalen Unternehmen kontinuierlich zu verbessern.

Wir messen und berichten unsere Leistung regelmäßig an unsere Interessengruppen. Wir stellen sicher, dass unsere Produkte allen geltenden behördlichen und gesetzlichen Anforderungen, unseren Verfahren, Praktiken und internationalen Standards entsprechen.

#### **4.0 Verantwortliche Gruppe**

Wir informieren unsere Mitarbeiter und Behörden, unsere externen Interessengruppen, Partner und Kunden auf Wunsch über unsere Qualitätsaspekte.

Wir teilen unseren Lieferanten, Auftragsfertigern und Dienstleistern die Qualitätsanforderungen mit, erwarten von ihnen, dass sie die Anforderungen und die geltenden externen Normen einhalten, und bewerten ihre Einhaltung nach Bedarf.

## **5.0 Geltungsbereich**

Diese Richtlinie gilt für alle Mitarbeiter, Standorte, Dienstleistungen und Geschäftsvorgänge von Solenis.

## **6.0 Inhaber**

Der Chief Operations Officer (CEO) ist für die Umsetzung und Änderung dieser Politik verantwortlich. Alle Mitarbeiter sind für die Einhaltung dieser Richtlinie verantwortlich.

## **7.0 Ausnahmen**

Es bestehen keine Ausnahmen hinsichtlich dieser Richtlinie.

## **8.0 Bestätigung**

A handwritten signature in cursive script, reading "John E. Panichella", is written over a horizontal line.

John E. Panichella  
President und CEO